



**BakerRipley**

## **NEIGHBORHOOD TAX CENTERS**

**FREE, quality tax preparation service for families and individuals that earn up to \$58,000.**

### **WHAT TO BRING?**

- Social Security card or ITIN letter for each family member
- Valid Photo Identification
- For married filing jointly, both spouses must be present

#### **Documentation of income**

- W-2 and 1099 forms for all jobs worked
- List of checks or cash received for work
- Overtime pay: bring last pay stub of the year for each job
- Interest and Dividends
- Social Security
- Unemployment
- Retirement
- Other income (gambling, lottery, etc.)

#### **Documentation of expenses paid**

- Business expenses and mileage if you worked for yourself
- Childcare provider name, address, tax ID#
- Tuition and books for college (Form 1098-T)
- Health insurance statement (Form 1095-A) if purchased through Marketplace
- Students loan interests

#### **If you own a home or are itemizing**

- Mortgage interest
- Property taxes
- Donations to charities
- Out-of-pocket medical payments

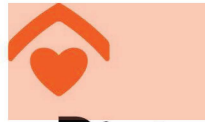
- For direct deposit of refund, proof of bank account and routing number
- IRS and/or Government letters that you received
- Last year's tax return

For more information, call: 713-273-3755  
Visit: [www.bakerripley.org](http://www.bakerripley.org)

**EARN. LEARN. BELONG. BE WELL.** 



United Way of Greater Houston



**BakerRipley**

## **NEIGHBORHOOD TAX CENTERS**

**Servicios de preparación de impuestos gratuitos y de calidad  
para familias e individuos que ganan hasta \$58,000.**

### **¿QUÉ DEBE TRAER?**

- Tarjetas de Seguro Social, o cartas de número de ITIN, para usted, y cada miembro de su familia
- Identificación válida con fotografía
- Para casados con presentación conjunta, ambos cónyuges tienen que estar presentes

#### **Comprobantes de ingresos**

- \_\_\_ Formas de W-2 y 1099 de los lugares en los que haya trabajado
- \_\_\_ Lista de cheques o de dinero en efectivo recibido en el trabajo
- \_\_\_ Si tuvo pago por tiempo extra, debe traer el último talón de cheques del año de cada trabajo
- \_\_\_ Intereses y dividendos
- \_\_\_ Beneficios del Seguro Social
- \_\_\_ Beneficios por desempleo
- \_\_\_ Beneficios por jubilación
- \_\_\_ Otros ingresos (juegos de azar, lotería, etc.)

#### **Comprobantes de gastos pagados**

- \_\_\_ Gastos de trabajo por cuenta propia, incluyendo el millaje del vehículo
- \_\_\_ Gastos para el cuidado infantil (que incluya el nombre, dirección y número de identificación tributaria de la persona o institución que dio el servicio)
- \_\_\_ Gastos de cuotas universitarias y libros (Forma 1098-T)
- \_\_\_ Estado de cuenta del seguro de salud (Forma 1095-A) si fue comprado a través del Mercado de Seguros
- \_\_\_ Intereses pagados por un préstamo estudiantil

#### **Si es propietario de una casa, o detalla otros gastos**

- \_\_\_ Interés hipotecario
- \_\_\_ Impuestos sobre la propiedad
- \_\_\_ Donaciones a entidades de caridad
- \_\_\_ Gastos médicos

- Para el depósito directo de reembolso, prueba de número de cuenta y ruta bancaria
- Carta del IRS y/o del gobierno que usted haya recibido
- Copia de la declaración de impuestos del año fiscal anterior

Para más información, llame al: 713-273-3755  
Visite: [www.bakerripley.org](http://www.bakerripley.org)

**EARN. LEARN. BELONG. BE WELL.** 



United Way of Greater Houston